

Na osnovu člana 30. Statuta Planinarsko-smučarskog Saveza Vojvodine, Upravni odbor Planinarsko-smučarskog Saveza Vojvodine na svojoj sednici održanoj 16.11.2002. godine doneo je:

PRAVILNIK O PLANINARSKM AKCIJAMA PLANINARSKO-SMUČARSKOG SAVEZA VOJVODINE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, organizacija i realizacija planinarskih akcija (u daljem tekstu: pokrajinske planinarske akcije) od značaja za Planinarsko-smučarski savez Vojvodine (u daljem tekstu: Savez).

Ako neko pitanje nije utvrđeno ovim Pravilnikom Upravni odbor uređuje to pitanje posebnim aktom.

Član 2.

Planinarsko-smučarski Savez Vojvodine organizuje pokrajinske planinarske akcije sa sledećim ciljem da:

- Podstakne okupljanje članstva iz cele AP Vojvodine;
- Doprinese upoznavanju i povezivanju društava i članstva radi bolje i uspešnije saradnje;
- Planski aktivira manje aktivna i manje iskusna društva;
- Omogući najširem krugu članstva da upozna retko posećene i malo poznate planine;
- Ostvari druge planinarske ciljeve.

Član 3

Za organizaciju pokrajinskih planinarskih akcija može da konkuriše svaka članica Saveza koja isponjava sledeće uslove:

- da poseduje organizaciono tehnički potencijal;
- da akcija nije lokalnog karaktera (bez obzira na broj učesnika) već da okuplja članove planinarskih društava iz čitave Vojvodine pa i šire;
- da organizator iz godine u godinu nudi sve zanimljiviji program kako ne bi došlo do pada interesovanja za akciju;
- da prihvata odredbe ovoga pravilnika.

Član 4.

Članice Saveza podnose pismene prijave za organizovanje pokrajinske planinarske akcije komisiji za planinarstvo do 1. oktobra a za narednu godinu.

U prijavi treba da stoji program akcije, datum i mesto gde se održava i kontakt adresa.

Član 5.

Komisija za planinarstvo odlučuje koju će akciju uvrstiti u predlog kalendarja pokrajinskih planinarskih akcija vodeći računa o:

- održanju tradicionalnih akcija,
- planinarskoj sadržini i aktivnosti,
- ravnomernom vremenskom rasporedu,
- teritorijalnom rasporedu,

Planinarsko-smučarski savez Vojvodine

- obeležavanju jubileja članica Saveza,
- davanju značaja pojedinim aktivnostima važnim za planinarski sport.

Po zahtevu komisije za planinarstvo članica Saveza koja je poslala prijavu za pokrajinsku planinarsku akciju je obavezna da komisiji dostavi dodatne informacije o akciji.

Član 6.

Komisija za planinarstvo na prvom zasedanju Upravnog odbora predlaže Upravnom odboru na usvajanje kalendar pokrajinskih planinarskih akcija uz obrazloženje za svaku akciju.

Član 7.

Upravni odbor je dužan da u roku od 15 dana po usvajanju obavesti sve članice Saveza o usvojenom kalendaru pokrajinskih akcija.

Članicama Saveza čije su prijave odbijene komisija za planinarstvo je dužna da u roku od 15 dana od dana usvajanja kalendara pokrajinskih planinarskih akcija dostavi pismeno objašnjenje.

Član 8.

Broj pokrajinskih planinarskih akcija u kalendarskoj godini nije ograničen, ali akcije po pravilu ne mogu da se održavaju u istom terminu.

Član 9.

Članica Saveza kojoj je poverena organizacija pokrajinske planinarske akcije dužna je da najmanje mesec dana pre održavanja akcije obavesti pismeno sve članice Saveza i Savez o programu i datumu održavanja te akcije.

Član 10.

Poziv (obaveštenje) za pokrajinsku planinarsku akciju obavezno mora da sadrži:

- detaljan plan akcije sa datumom početka i završetka akcije;
- dužinu staze i visinsku razliku;
- moguće načine dolaska i po mogućnosti red vožnje javnih prevoznih sredstava;
- mesto okupljanja;
- podatke o smeštaju;
- obaveštenje ishrani i snabdevanju vodom;
- cene svih očekivanih usluga;
- kontakt adresu i telefon lica zaduženih za kontakt

Član 11.

U izuzetnim slučajevima organizator pokrajinskih planinarskih akcija može predložiti promenu termina pokrajinske planinarske akcije.

Organizator pokrajinske planinarske akcije je dužan da u pismenoj formi obrazloži promene tri meseca pre održavanja pokrajinske planinarske akcije obavesti komisiju za planinarstvo.

Komisija za planinarstvo je dužna da u roku od petnaest dana prosledi svoju odluku o promeni termina pokrajinske planinarske akcije Sekretarijatu Upravnog odbora Saveza.

Sekretarijat je obavezan da u roku od petnaest dana po prijemu odluke komisije za planinarstvo dostavi svoju odluku komisiji i članici Saveza koja je tražila promenu termina.

Član 12.

Planinarsko-smučarski savez Vojvodine

Ukoliko Sekretarijat Upravnog odbora ne prihvati promenu termina održavanja pokrajinske planinarske akcije, akcija se otkazuje.

Članica Saveza koja treba da organizuje pokrajinsku akciju dužna je da obavesti sve članice Saveza o odobrenoj promeni usled više sile uz saglasnost Sekretarijata Upravnog odbora.

Član 13.

Organizator je dužan, u roku od petnaest dana od završetka pokrajinske akcije, da komisiji za planinarstvo dostavi pismeni izveštaj.

Član 14.

Članici Saveza, koja kao organizator pokrajinske planinarske akcije ne ispunjava obaveza iz ovog Pravilnika može se uskratiti pravo na organizovanje pokrajinske planinarske akcije u sledećoj godini.

Ako se ponovi da članica Saveza ne poštuje ovaj Pravilnik pri organizovanju pokrajinskih planinarskih akcija može joj se uskratiti pravo na organizaciju pokrajinskih akcija u narednih tri godine.

Član 15.

Savez je obavezan da sva finansijska sredstva dobivena za ostvarivanje programske aktivnosti za određenu akciju stavi na raspolaganje organizatoru te pokrajinske planinarske akcije.

Član 16.

Svakoj pokrajinskoj akciji obavezan je da prisustvuje delegirani član Upravnog odbora.

TABOR PLANINARA VOJVODINE

Član 17.

Organizator tabora planinara Vojvodine je Savez, odnosno komisija za planinarstvo.

Komisija za planinarstvo u realizaciji tabora tesno saraduje sa drugim komisijama pri Savezu i članicom Saveza domaćinom tabora.

Član 18.

Domaćin tabora se bira na osnovu konkurska i kriterijuma koje određuje komisija za planinarstvo Saveza.

Član 19.

Tabor je nezavisna planinarska akcija koja se ne može poklapati sa terminima održavanja drugih planinarskih akcija Pokrajinskog nivoa, niti se može organizovati u okviru pokrajinske planinarske akcije.

Tabor planinara se organizuje jednom godišnje i traje 7 do 10 dana u zavisnosti od ponuđenog programa.

Datum njegovog održavanja određuje Savez pazeći pri tom da se obeleži neki važan događaj u istoriji Vojvođanskog planinarstva.

Tabor se ne mora organizovati na teritoriji Vojvodine.

Planinarsko-smučarski savez Vojvodine

Član 20.

U skladu sa terenom na kojem se organizuje, tabor nudi sledeći program:

- stručna osposobljavanja (kursevi: alpinistički, planinarski, slobodno penjanje i slično);
- jednodnevne i dvodnevne pešačke ture sa usponima na okolne vrhove;
- takmičenje u sportskim disciplinama koje domaćin odredi;

Član 21.

Savez, odnosno komisija za planinarstvo kao organizator tabora treba da obezbedi za realizaciju tabora:

- finansijska sredstva;
- adekvatne predavače;

Članica Saveza, domaćin tabora mora da odradi logistički deo organizacije tabora.

Član 22.

Ovaj Pravilonik stupa na snagu danom njegovog usvajanja 16.11.2002. godine na sednici Upravnog odbora Saveza i odmah se primenjuje.

Za Planinarsko-smučarski savez
Vojvodine
predsednik:

dr Milan Breberina